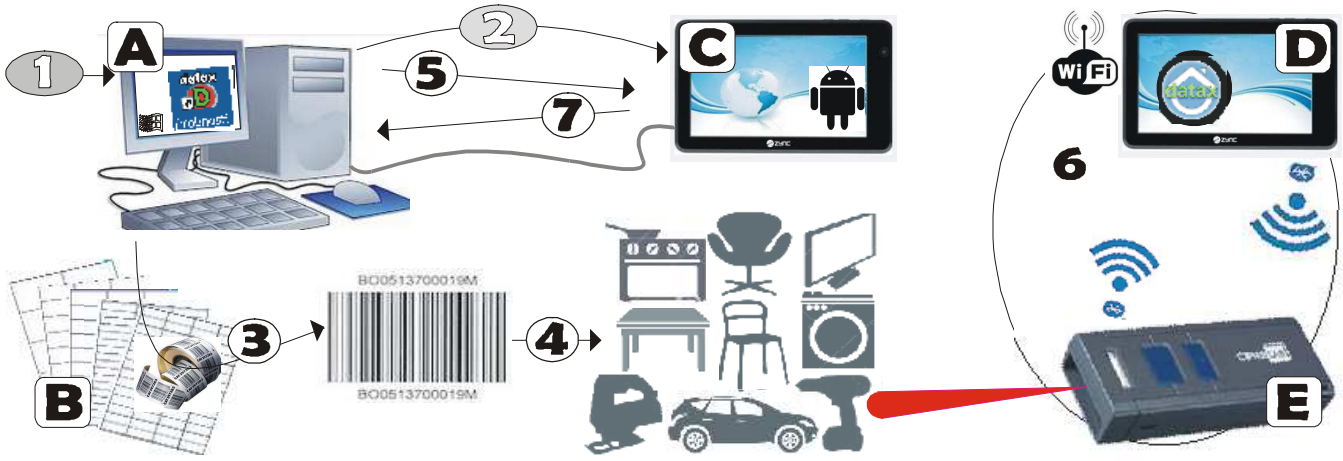
ANDROID aplikace **aMaj** od firmy DATAX
pro SW Drobnosti k inventarizaci čárovým kódem
verze **1.01** 7.3.2014

obecně

Android aplikace **aMaj** spolu se software **Drobnosti** do firmy DATAX umožňuje inventarizaci majetku pomocí čárových kódů. aMaj je nadstavbou k SW Drobnosti, která umožňuje snazší a elektronickou inventarizaci evidovaného majetku. SW Drobnosti má funkce, které umožňují u všech (vybraných) karet vytvořit a evidovat tzv. EAN kód. A také umožňuje tisk tohoto EAN kódu ve formě čárového kódu na libovolný formát samolepek, které se pak nalepí na jednotlivé majetky. Pokud to tvar, povrch či charakter neumožňuje, lze takové etikety s čárovým kódem vytisknout na papír, který se jako místní seznam uloží v místnost (například na vnitřní stranu dveří).

Součástí systému inventarizace čárovým kódem jsou dvě další technická zařízení. **Tablet** a **čtečka čárových kódů**. Do tabletu se ze SW Drobnosti uloží účetní stav evidence. A pak pracovník prochází jednotlivé místnosti jednotlivých budova a v nich zaznamenává skutečná stav:. Buď jen sejmutím čárového kódu, či zadáním celkového počtu kusů. Dále může pracovník zapsat či namluvit poznámku k majetku, případně nastavit stav opotřebení, respektive zadat, kolik etiket je potřeba znovu vytisknout.

Vlastní vyhodnocení inventarizace se provádí v SW Drobnosti. Z tabletu se načtou zjištěné údaje, a ty se následně využijí pro případné převody přenesených majetků, respektive vyřazení těch, které se nenalezly, respektive jsou zcela opotřebené.



elementy celý systém je tvořen několika elementy, které spolu musí dobře a plně spolupracovat:

- **(A)** počítač s operačním systémem Windows 32 Bit, na kterém je instalován software **Drobnosti**, v němž se vede základní evidence. V ní se jednotlivým kartám i místnostem, přidělí čárové kódy.

tisk etiket

- **(B)** libovolné **samolepící etikety** ve formátu A4, či jiném formátu, který při tisku musíte speciálnímu software definovat. Je nutné si pořídit takové etikety (matriál , povrch) na které bude vaše tiskárna skutečně něco vytisknout. Pro tisk na papírové etikety postačí libovolná tiskárna. Pro tisk čárových kódů na polyuretanové etikety je třeba specializovaná tiskárna. Tvar etikety problém není. S tím si náš speciální tiskový manažer pro tisk etiket poradí.
- (**3**) na odpovídající tiskárně SW Drobnosti, díky svému mohutnému systému obecného potisku štítků, vytiskne čárové kódy a informace o jednotlivých kartách

- (**4**) potištěné **štítky** s čárovými kódy umístíte, je-li to možné, na jednotlivé kusy majetku. Pokud to povaha, povrch či užití majetku neumožňuje, je rozumné vytisknout čárové kódy ve formě inventurního seznamu, který bude uložen zalaminovaný, či vložený v plastových deskách v místnosti, například na vnitřní straně dveří.

jak dostat aMaj do tabletu

- **(C) Tablet** či chytrý telefon, s operačním systémem **Android 4.0** (nebo vyšším). S Bluetooth 2.0 (nebo vyšším), s možnosti připojení k PC pomocí standardu USB Mass storage device
- (**1**) stažení upgrade android aplikace **aMaj** přes Internet z WEBu firmy DATAX a její uložení do PC. Je jasné, že z PC musí být dostupný **Internet**.
- (**2**) zkopírování verze android aplikace **aMaj** z PC do tabletu. Tablet musí být propojen kabelem s PC a musí být aktivováno úložiště USB. Po zkopírování se tablet přepnete do pracovního režimu tím, že úložiště USB uzavřete. A následně provedete instalaci nové verze aMaj na tabletu.

účetní stav do tabletu (začátek inventarizace)

- (**5**) z PC ze SW Drobnosti se zkopírují a do tabletu uloží (exportuje) soubory obsahující data nutná pro vlastní inventarizaci majetku čárovým kódem. Jedná se o seznam karet s účetním stavem a o pomocné číselníky místností, druhů majetku a inventárních čísel, která jsou následně využívána při inventarizaci. V tabletu musí být v tu chvíli aktivní (otevřené) úložiště USB.

vlastní Inventarizace (6)

- **(D)** totožný tablet či chytrý telefon jako v bodě „C“. Nyní nepřipojený k PC, a v režimu, kdy není aktivní úložiště USB. V aplikaci aMaj se připojí do tabletu dříve uložená data (import), čímž se aktivují a může se začít s Inventarizací.
- (**E**) laserová čtečka čárových kódů **CipherLab 1660 BT**, která snímá čárové kódy a ty odevzdává aplikaci aMaj, která je následně zpracovává. Aby byla komunikace mezi čtečkou a aplikací aMaj možná a bezchybná, musí být čtečka správně nastavena a také spojena s tabletem přes Bluetooth
- (**6**)
  - **Bluetooth 2.0** nebo vyšší = technologie, kterou musí zvládat jak čtečka čárových kódů, tak i tablet. Pomocí ní se provádí vlastní komunikace (předávání dat) mezi čtečkou a tabletem.
  - **Wifi** = technologie umožňující bezdrátové spojení tabletu s Internetem. Umožní to, abyste při inventarizaci zadávali hlasem poznámky ke kartám a vyhledávali hlasem místnosti i karty
  - **prvotní nastavení čtečky**, aby neměla tzv. tovární nastavení ale takové, které je nutné pro její správné fungování v celém systému. Toto nastavení se provádí jednou jedinkrát, pomocí načítání speciálních čárových kódů které jsou součástí firemní dokumentace, ale jsou i součástí této dokumentace
  - **spárování čtečky s tabletem** (aplikací aMaj), které se musí po každém vypnutí čtečky aktivovat
  - vlastní inventarizace = procházíte místnosti, identifikujete je a následně v místnosti snímáte čárové kódy z předmětů, čímž zaznamenáváte skutečné množství, ke kartě, která se automaticky zobrazí na obrazovce tabletu
  - když končíte svou práci, provedete v aplikaci aMaj **uložení dat**. Tím se v tabletu zjištěné informace uloží ve formě souboru.

Inventarizací zjištěné skutečnosti do PC

- **(7) do** PC do SW Drobnosti se importují soubory z tabletu. Ty obsahující skutečná zjištěná množství, informace o stavu karet, o počtu etiket, které je nutno znovu vytisknout i textové poznámky k některým kartám, jak je pracovník, provádějící inventarizaci, zaznamenal textově či hlasově. Tablet musí být propojen s PC kabelem a v tabletu musí být v tu chvíli aktivní (otevřené) úložiště USB.

etikety

Je jasné, že ještě před tím, než začnete provádět inventarizaci čárovým kódem, je nutné určit několik činností:

- určit, co vše se bude pomocí čárového kódu označovat
- jaké etikety se použijí pro tisk čárového kódu,
- nastavit co vše se má na etiketu tisknout,
- jak se označí karty, na které je umístění čárového kódu fyzicky nemožné
- rozhodnout, kolik tabletů a čteček budete potřebovat

které karty evidovat - EAN kód - zamezení duplicit

Aby se karty daly inventarizovat pomocí čárového kódu, musí jim být přidělen tzv. „EAN kód“. EAN kód je strukturální číselný kód, který má kontrolní modulo číslici (aby se dala kontrolovat jeho logičnost) a Ten musí být pro kartu jednoznačný a po celou dobu její evidence neměnný. Čárový kód může, ale vůbec nemusí být stejný, jako inventární číslo karty. Stejný může být pouze v případě, že jsou v inventárních číslech použity pouze číslice. Teoreticky lze využít situaci a všechny karty přečíslovat. Tedy všem kartám přidělit logický pořadový kód (číslo). To lze provést ve volbě ***Změny - EAN čárový kód***.

1.

V nabídce ***Změny - EAN čárový kód - Parametry*** potvrdíte standardní předčíslí čárového kódu pro karty (00), a také pro místnosti (90). Respektive jej změníte podle potřeby. Například pro jisto-jisté rozlišení karet v podružných evidencích, kde by v budoucnu mohlo dojít k přesunům majetku z jedné do druhé.

2.

V nabídce ***Změny - EAN čárový kód - EAN13*** potvrdíte, že se mají, a také, jak se mají očíslovat jednotlivé karty. Tím dojde k očíslování nejen karet, ale i místností.

3.

Souběžně lze, aby se evidovaly i karty ze **SW Majetek**. Také v něm jsou stejné volby. Standardem je ale pro karty přečíslí (50) a pro místnosti (80).

nastavení, jak se tiskne čárový kód

V nabídce ***Inventura - Inven.čárovým kódem*** můžete nastavit :

- 14 parametrů, které ovlivní tisk čárových kódů **karet** na etikety.
- 5 parametrů, které ovlivní tisk čárových kódů **místností** na etikety.
- 2 parametry, které ovlivní tisk **inventury** s čárovým kódem

Program přes <F2> umožňuje nastavit standardní hodnoty parametrů, které doporučujeme

PRO KARTY

na etiketu tisknout

- určujete, které z dalších údajů kromě čárového kódu se mají na štítek vytisknout
- můžete vybrat všechny, jednu, či žádnou
- vybrané jsou ty, které jsou zakřížkovány
- klávesou <*mezerník*>, respektive <*Enter*>
- volitelné údaje jsou :
  - číselné vyjádření čárového kódu / inventární číslo karty / název majetku / výrobní číslo / období zařazení
  - a také pořadí etikety v rámci inventárního čísla (je-li v místnosti 6 židlí se stejným inventárním číslem (např. 12345), pak se může na všechny takové tisknout 1/6 , 2/6, 3/6 , atd.
- budete-li tisknout na rozměrově drobné etikety, je nutné některé údaje oželet. Program se o to postará automaticky sám tak, že vše co se na samolepku již nevejde (vpravo a dole), vynechá

setřídění

Velmi důležité, je určit, v jakém pořadí se mají karty tisknout. Protože se jedná o inventarizaci tak nejspíše podle místností. I v těchto výběrech fungují klávesy <Enter> a <mezerník>, jak bylo popsáno výše. Jen s tím rozdíle, že vybrána (zvolena) může být jen jedna možnost. Proto doporučuji nepoužívat klávesu <Enter>, ale pro pohyb dolů / nahotu, jen **kurzorové šipky**.

co dělat, když se změní

Určíte si, kde se má začít tisknout, změní-li se některá hodnota. Například budova, tak je nejspíše dobré začít tisknout na nové stránce. Ale když se změní jen místnost, není to nutné. Máte pak dvě možnosti:

- **odskok** = pod etiketami, na které se právě tisklo se vynechá jeden pruh etiket a začne se tisknout až na další pruh na 1.etiketu zleva
- **odraz** = začne se tisknout na 1.etiketu zleva pod etiketami, na které se právě tisklo

Před vlastními etiketami s čárovým kódem se vytiskne jedna samolepka informativní s údaji : budova, místnost, pracovník a počty etiket, které následují.

tisknout i karty z majetku

Máte-li připojeny karty ze SW Majetek, můžete určit, že se mají tisknout etikety i pro ně.

PRO MÍSTNOSTI

při změně budovy

Určíte si, stejně jako u karet, kde se má začít tisknout.

na etiketu tisknout i

Určíte si, stejně jako u karet, co všechno, kromě čárového kódu, se o místnosti na etiketu má tisknout.

.

PRO INVENTURY

tisknout i číslo čárového kódu

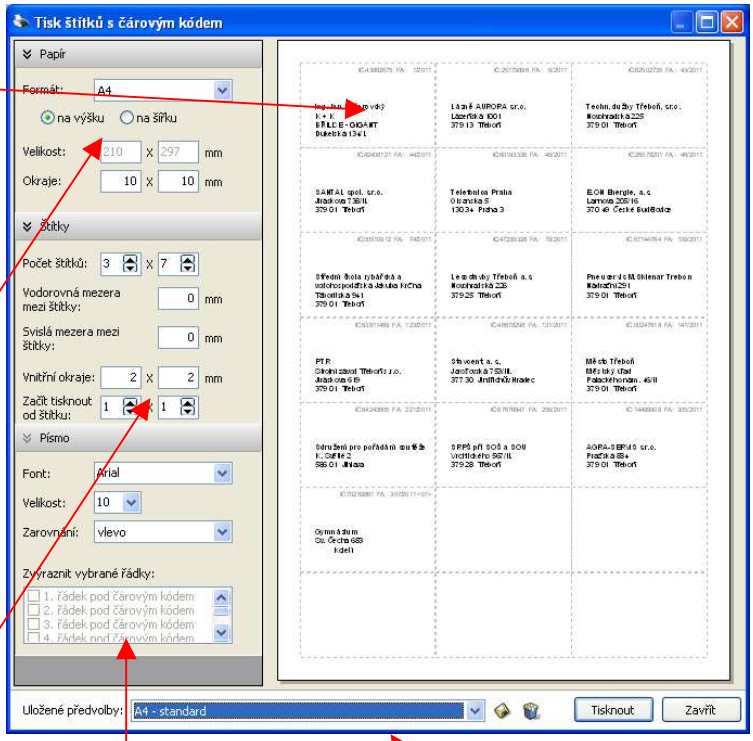
Určíte si, má-li se pod čárový kód karty v inventárním seznamu tisknout číselné vyjádření čárového kódu.

standardní inventura

Nastavíte si, která ze 6 možných inventur s čárovým kódem je ta, kterou preferujete. Před každým tiskem potvrzujete, zda tisknete standardní inventuru a pokud odpovíte, že ne, můžete si vybrat. Inventury se liší podle počtu karet tištěných na jednu stránku (18 / 25) a podle toho, kolik místa je ponecháno čárovému kódu. Od nejmenšího = vše , po největší = cena

tiskový manažer

Potvrdíte-li, že chcete tisknout, přesunete se do tiskového programu, který řídí vlastní tisk samolepek. Jednotlivé jeho funkce jsou :



náhled

- jde o reálný náhled, nejen co se nastavení týká, ale i textů a čárových kódů
- zvětšuje se úměrně s velikostí okna SW
- kliknete-li do zobrazených štítků, tak následně přes stisknuté <Ctrl> a pohybem kolečka na myši můžete poměrně zvětšovat a zmenšovat zobrazené štítky

nastavení

papír:

- Formát = A4 / A2 / A3 / A5 / B4 / B5 / Vlastní
- na výšku / šířku
- velikost=šířka x výška (mm) (A4=210x297)
- okraje = okraje papíru, na něž se netiskne (svislý x vodorovný) v mm (např.10x10)

štítky:

- počet štítků = kolik jich je (sloupců x řádků)
- vodorovná mezera mezi štítky v mm / svislá mezera mezi štítky v mm
- vnitřní okraje štítku = kolik mm se má vynechávat uvnitř
- začít tisknout od štítku = zadává se sloupec / řádek - standard je 1/1, tedy na 1. štítku vlevo nahoře (tento parametr není součástí uloženého nastavení, protože nezávisí na použitém formátu štítků, ale jen na aktuální situaci u konkrétního archu

písmo:

- font = typ použitého písma, kterým se tiskne (standard Arial)
- velikost =velikost použitého fontu (standard je 10 / pokud nastavíte, že se má tisknou velikostí 12, pak se bude tisknout touto velikostí vše)
- zarovnání = jak se mají zarovnávat texty (vlevo / vpravo / na střed)
- zvýrazněné řádky = označení, který text se tiskne tučně

uložené předvolby

- lze vybrat z již dříve definovaných nastavení
- automaticky se otevírá předvolba, která byla naposledy tištěna

disketa uloží aktuální nastavení mezi předvolby : buď přepíše aktuálně vybranou / či ji uloží jako novou

koš odstraní vybranou předvolbu

tisknou přejde se na výběr tiskárny : předvolba se uloží jako aktuální

zavřít SW se opustí a nic se netiskne

výběr tiskárny

- nabízí se standardní dialogové okno pro výběr tiskárny
- nabídne pro výběr jako standard tu tiskárnu, kterou má uživatel nastavenu
- které stránky se mají tisknout lze zadat ve vlastním nastavení tiskárny

samolepky

Velikost samolepek je jen a je na vás. Ty, které chcete lepit na nábytek, můžete mít například 4x 1,5 cm (5 sloupců x 18 řádků). Na takovou samolepku ale vytisknete jen čárový kód a název majetku. Na větší samolepky se toho sice vejde víc, ale zase se to bude špatně umisťovat na nábytek.
Samolepky, na které budete tisknout informace o místnosti, vůbec vlastně nemusí být samolepkou. Výhodné je třeba použití čtvrtky. Na jednu A4 lze vytisknout štítek pro třeba 6 místností. A když následně A4 rozřežete na jednotlivé díly, zatavíte do fólie (laminace), tak máte pevný štítek, který na dveřích už něco vydrží.

vlastní potisk samolepek

V nabídce ***Inventura - Inven.čárovým kódem - Tisk etiket s čárovým kódem*** můžete vytisknout:

- ***Karty-etikety*** - všechny / z vybraných budov / z vybraných místností / pro vybrané pracovníky / vybrané zcela libovolně pomocí standardní výběrové utility / ***poškozené*** = karty, které mají nahlášeno, že jejich etikety jsou poškozeny (po vytištění - pokud to potvrdíte, bude u příslušných karet informace o poškození zrušena)
- ***Místnosti*** - tisk etiket s čárovým kódem místnosti všechny / z vybraných budov / z vybraných místností
- ***Budovy*** - totožné s předchozím, jen jde o tisk etiket pro budovy. Tento tisk v praktickém světě nemá své opodstatnění. Těžko si lze představit, že byste lepili samolepku na fasádu budovy.
- ***Inventurní soupis*** – inventura s tiskem čárového kódu: všechny / z vybraných budov / z vybraných místností / pro vybrané pracovníky / vybrané zcela libovolně pomocí standardní výběrové utility / poškozené (při inventarizaci bylo zjištěno, že se musejí vytisknout znovu)

Také ve volbách ***Zařazení - Kartotéka / Seznam karet*** lze pro vybrané karty (zobrazené) přes ***<F6>*** tisknout čárové kódy na etikety, respektive tisknout inventurní soupis s čárovým kódem.

EAN - čárový kód - vysvětlení pojmu

- **EAN** = European Article Number
- od roku 2009 **International Article Number**
- nebo **Global Trade Item Number** (**GTIN**),
- česky Mezinárodní číslo obchodní položky,

Je jednotná mezinárodní **číselná** identifikace zejména spotřebních výrobků a dalších obchodovatelných položek, která se na výrobky často tiskne v podobě čárového kódu.

čárový kód

Je prostředek pro automatizovaný sběr dat. Je tvořen sekvencí čar a mezer s definovanou šířkou, umožňující přečtení pomocí technických prostředků - čteček. Technická specifikace pak vyžaduje ochranné světlé pásmo (min 2,5 mm) bez potisku před a za synchronizačními čarami. Jsou určeny technické parametry (poměr výšky a délky, minimální šíři čáry (mezery), kontrast atd. Nejpoužívanější skupiny kódů jsou: Code 2/5 , UPC, Code 3/9, EAN, Code 11, Code 128 atd. V současné době je definováno přibližně 200 různých standardů čárových kódů.

úložiště USB na tabletu

Když tablet propojíte přes USB kabel s PC, lze na něm nastavit, že se má pro PC jevit jako tzv. úložiště USB. Tedy jako zařízení, s nímž PC může pracovat jako s vyjímatelným diskem (FlashDisk). V tabletu volte ***Nastav - USB připojeno - Zapnout úložiště USB***. Když je úložiště zapnuto, provádějí se následující práce :

- instalace (kopírování) aplikace aMaj na tablet
- export dat ze SW Drobnosti do Tabletu
- Import dat z Tabletu do SW Drobnosti

Naopak všechny ostatní činnosti se dělají v nastavení, kdy úložiště není zapnuto. Tedy vlastní práce s Android aplikací aMaj. Poté, co budete chtít vrátit tablet do původního (základního) režimu, zvolíte ***Nastav - USB připojeno - Vypnout úložiště USB***.

Zlobí-li úložiště a nechce se v Nastavení nabízet, pak jen vypojte a zase zapojte propojovací kablík .

instalace Android aplikace aMaj na tablet

Instalace má tři kroky. Stažení z internetu, zkopírování na tablet a vlastní instalace na tabletu.

stažení z internetu + kopírování na tablet

Ve volbě SW Drobnosti ***Inventura - Invent. čárovým kódem - Upgrade + instalace aMaj*** se SW Drobnosti přes Internet podívá, existuje-li pro vás na WEB stránkách firmy DATAX nová verze aplikace aMaj. Pokud ano, nabídne ji ke stažení. Pokud jste zvolili v předchozím dotazu, že se má verze jen stáhnout, uloží se aplikace ve formě souboru **amaj.apk** do pracovního adresáře vaší instalace SW Drobnosti. Standard je **C:\DATAX\DHM**. Je-li navíc tablet propojen s PC, je na něm aktivováno úložiště USB, a pokud jste volili, že se má program aMaj i zkopírovat na tablet, pak se soubor amaj.apk fyzicky zkopíruje na tablet do adresáře **DATAX \ DHM ** .

vlastní instalace aMaj na tabletu

To je jediná činnost, kterou neovládnete ze SW Drobnosti. Instalace aplikací na tablet se provádí pomocí obslužné aplikace „FileManager“ (řiditel souborů) umístěné na tabletu, která umožňuje práci se soubory. Jak přesně se ta aplikace jmenuje, nelze dopředu říci, protože jich existují desítky a každý výrobce, pokud to vůbec dělá, umisťuje na své tablety jinou. Může to být například AstroFileManager. Princip instalace je ale velice jednoduchý. Ve spuštěném FileManageru nalezneme v adresáři **DATAX \ DHM** soubor **amaj.apk**. Ten má ikonu modré kolečko, v němž je bílá obrysová silueta domu a se zeleným textem datax. Stiskem ikony aktivujete instalační mechanizmus. Z nabízených možností volíte možnost ***Nástroj k instalaci balíčků***, potvrdíme ***OK*** a pak ***Instalovat***. A po instalaci můžete i rovnou spustit aplikaci aMaj pomocí ***Otevřít***.

spuštění android aplikace aMaj na tabletu

Spouštěcí ikonu aplikace aMaj najdete v seznamu všech aplikací (pravý horní roh - symbol 3 a 3 čtverečků pod sebou). Ikonu si vytáhnete na „plochu“. Aplikaci spustíte stiskem ikony.

čtečka

Laserová čtečka čárových kódů **CipherLab 1660 BT**, která snímá čárové kódy a ty odevzdává aplikaci aMaj, která je následně zpracovává. Aby byla komunikace mezi čtečkou a aplikací aMaj možná a bezchybná, musí být čtečka správně nastavena a také spojena s tabletem přes Bluetooth.

nastavení čtečky

Při zakoupení, je čtečka nastavena v tzv. továrním nastavení. To ale neodpovídá tomu, co je potřeba pro správný provoz systému. Je nutné ve čtečce nastavit jinak dva parametry. Jak se jeví pro počítač a jaký je její PIN. Nastavení se provádí pomocí čárových kódů dodaných výrobcem. Ty jsou buď součástí kompletní dokumentace výrobce, nebo jsou přiloženy ke čtečce ve formě papírových kartiček. A ty kódy, které jsou potřeba pro tato dvě nastavení, jsou uvedeny zde.

nastavit ve čtečce typ pro PC - postupně snímáte následující tři čárové kódy

1. vstup do SETUP

2. režim PC (100003); Activate BT SPP, Slave Mode

3. ukládám nastavení (Update)

nastavit ve čtečce PIN = 0000 - postupně snímáte následující čtyři čárové kódy

1. vstup do SETUP

2) že chci nastavit PIN (100155)

3) nastavuji defaultní PIN **0000** (109994)

4) ukládám nastavení PIN 0000 (Update)

prvotní připojení čtečky k tabletu

Musí se nastavit dvojí propojení. Připojit čtečku k tabletu a propojit čtečku s aplikací aMaj.

připojení čtečky k tabletu

- propojení mezi čtečkou a tabletem zajišťuje obousměrný Bloetooth
- spustit tablet (nemít aktivní úložiště USB)
- spustit čtečku delším podržením šedivého tlačítka se symbolem vypínače
- v tabletu zvolit ***Nastavení - Bluetooth -*** *Zapnuto* - *Vyhledat zařízení* (pokud se tam sama čtečka automaticky neobjeví (výrobní číslo čtečky například = 1660BZ1001482) - *stisk ke spárování* - PIN = **0000** - *OK*

propojit čtečku s aplikací aMaj

- spustit aplikaci aMaj a volit možnost v pravém horním rohu ***Nastavení*** (se symbolem klíče)
- ***Použít čtečku - Zařízení*** (kliknout na ni) - ***Přehrávat zvuky***

automatické vypínání čtečky

Není-li čtečka po nějaký čas používána, automaticky se vypne. Poté co ji znovu zapnete, záleží na tom, co děláte s tabletem. Jste-li v aplikaci aMaj, dojde po chvíli k automatickému připojení čtečky k tabletu a aplikaci aMaj. O tom vás informuje typický zvukový signál (modré bliknutí + melodie). Jinak musíte čtečku znovu tzv. připojit a to přes volbu tabletu ***Nástroje*** - ***Čtečka připojena (připojit)*** - ***Znovu připojit***

jak snímat čárový kód

Není to žádná složitost. Na čárový kód zamíříte čtečku a stisknete modré tlačítko. Netrefíte-li se přesně, kód nebude sejmut. Klidně můžete držet stisknuté tlačítko a pohybovat s paprskem, dokud se to nepodaří. Čtečka má velmi dobré parametry na snímání, takže je schopna přečíst kód i z překvapivě dost zničené etikety. Co se vzdálenosti snímání týká, je jasné, že se nesejme drobný čárový kód na 5 metrů, ale metr už by měl stačit. Obecně platí, že čím menší etiketa, tím je potřeba snímat z větší blízkosti.

vypnutí / zapnutí čtečky čárových kódů šedé tlačítko = (delší podržení =cca3 vteřiny)

Zapnutí : dlouhé pípnutí + červené světlo

- je-li již spuštěna aplikace aMAaj na tabletu, dojde po chvíli k automatickému spojení s tabletem (modré bliknutí + melodie)
- není-li spuštěna (modrá kontrolka bliká), musíte čtečku znovu připojit přes volbu tabletu *Nástroje - Čtečka připojena (připojit) - Znovu připojit*

Vypnutí : pípnutí + po chvíli červené světlo

ovládání čtečky čárových kódů

Sejmutí čárového kódu : podržet modré tlačítko = jemné pípnutí + zelené světlo
pokud nenastane **nic** víc, tak se může jednat o jednu z následujících situací:

- 1. nemáte zapnut tablet, NEBO jej máte jej v režimu aktivního úložište USB, NEBO nejste v aplikaci aMaj , nebo nejste v seznamu místností, či karet
- 2. pokud je vše předchozí splněno a stejně se nic neděje, tak není čtečka připojena a vy ji musíte přes volbu tabletu ***Nástroje***-***Čtečka připojena (připojit)***- ***Znovu připojit***
- 3. teoreticky může nastat i situace, že sejmete nějaký čárový kód, který vůbec s inventarizací nesouvisí. Například na lednici je nejen etiketa s čárový kódem, kterou jste vytiskli pro potřeby inventarizace, ale je na ní i etiketa z prodejny, kterou sice čtečka dokáže bez problému přečíst, ale tomuto kódu neodpovídá žádný záznam v seznamu karet

pokud **další zvuk** vydá tablet: a jste-li **v tabletu v seznamu místností**

- a sejmete čárový kód místnosti (například ze dveří místnosti), přesunete se v seznamu v tabletu do této místnosti a na obrazovce tabletu se zobrazí seznam karet vedený v této místnosti
- pokud byste sejmuli čárový kód konkrétní karty, nic se nestane

pokud **další zvuk** vydá tablet: a jste-li **v tabletu v seznamu karet**

- a sejmete-li čárový kód místnosti, nic se nestane
- sejmete-li čárový kód karty, přesunete se v tabletu na obrazovku konkrétní karty a zároveň se zaznamená na kartě jedno množství, které se připočte k již dříve zjištěnému
    - uklidňující **dlouhý** nízký tón = v místnosti, kterou zpracováváte, byla karta nalezena a navíc bylo potvrzeno účetní množství, tedy jedná se o odsouhlasenou kartu
    - **dvojzvuk** nahoru = je toho sejmuto více, než je účetní množství (buď je do místnosti přesunuto něco, co tam dřív nebylo (má účetní množství = 0), nebo jste opakovaně přečetli stejný kód
    - **krátký** tón = přijatý kód, ale je toho zaznamenáno méně, než tam má být účetně

seznamy místností a karet

seznam místností

místnost lze vybrat :

- **ručním** vyhledáním v seznamu a jejím potvrzení stiskem
- **výběrem** konkrétní **budovy** z nabídnutého číselníku v záhlaví seznamu (pak se seznam zúží jen na místnosti dané budovy)
- výběr pomocí **hlasu** (je-li přes WIFI dostupný Internet). Stiskem mikrofonu a zadáním plného, či jen části názvu místnosti = seznam se zúží jen na místnosti, které vyhovují zadání (v jejichž názvu se zadaný text vyskytuje - například při zadání textu **šatna** se nabídnou Šatna muži, šatna ženy, Tělocvična šatna domácí atp.)
- zadání text přes **klávesnici** - stiskem do prostoru „Piště pro vyhledání“.
- **sejmutím čárového kódu** místnosti = přesunete se do seznamu karet v místnosti

seznam karet

kartu lze vybrat :

- **ručním** vyhledáním v seznamu a jejím potvrzení stiskem
- **výběrem druhu majetku** z nabídnutého číselníku v záhlaví seznamu (pak se seznam zúží jen na karty daného druhu)
- výběr pomocí **hlasu** (za předpokladu, že je přes WIFI dostupný Internet). Stiskem mikrofonu a zadáním plného či jen části názvu karty = seznam se zúží jen na místnosti, které vyhovují zadání (v jejichž názvu se zadaný text vyskytuje - například při zadání textu **židle** se nabídnou Židle žákovská, Židle dřevěná, Sesle-židle polstrovaná atp.)
- zadání text přes **klávesnici** - stiskem do prostoru „Piště pro vyhledání“.
- **sejmutím čárového kódu** karty = přesunete se na obrazovku karty + se rovnou zaznamená jedno množství, které se připočte k již dříve zjištěnému. Navíc jste informováni zvukově o tom, je-li celkové zjištěné množství = účetnímu, či je menší, respektive vyšší.

barevné označení záznamů

šedá

- ještě se s tím nepracovalo¨
- karta, kterou jste ještě neprošli
- místnost. v níž jste dosud neprošli žádnou kartu

zelená

- je to správně
- na kartě přesně odpovídá zjištěné množství účetnímu
- v místnosti u všech karet platí, zjištěné množství = účetnímu

modrá

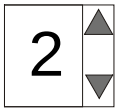
- je toho míň
- na kartu jste šáhli, ale je na ní znamenáno méně, než je účetní množství
- do místnosti jste vstoupili (některé karty prošli), ale zaznamenané množství je nižší, než je to účetní. To může znamenat dva stavy.
- v místnost jste dosud vše neprověřili (některé karty jste opomněli),
- nebo opravdu u nějaké karty (karet) je to tak, že v místnosti není, respektive u některé karty některé její kusy chybí.

červená = je toho víc

- na kartě je zaznamenáno více než je množství účetní, což tak opravdu může být, ale také to může být signál, že jste třeba omylem dvakrát sejmuli stejný čárový kód
- v místnosti u některé karty je zaznamenáno více, než je účetní množství. To může být způsobeno i tím, že byl do místnosti přenesen nějaký majetek, který tam původně nebyl.

zobrazení karty na obrazovce tabletu

Pokud identifikujete kartu (vyberte ji ze seznamu, zadáte podmínky výběru, určíte ji zvukově, či sejmutím čárového kódu), zobrazí se na obrazovce tabletu informace o kartě. Jednak informace statické neměnné (název, číslo, druh, účetní množství) a pak údaje, které slouží k inventarizaci



- **účetní množství** : lze potvrdit stiskem (zafajfkuje se)
- **zjištěné množství** : lze přidat či ubrat po jednom ks
- **etiket k dotisku** = počet etiket, které se mají znovu vytisknout (jsou poškozeny, či strženy; lze přidat či ubrat po jednom ks)
- **fotoaparát** = lze vytisknout fotografii majetku, ta se uloží v tabletu a následně ji bude možno načíst i do programu Drobnosti. Je-li již fotografie uložena, zobrazuje se v okénku místo symbolu fotoaparátu. Kliknutím na fotografii ji zvětšíte na maximální velikost. Dlouhým podržením fotografie aktivujete znovu fotoaparát a objekt můžete znovu vyfotit.

- **hvězdičky** = udávají stav majetku (0 úplně zdevastováno - 5 nové).

- **poznámka** = lze zadat poznámku k majetku. Lze ji zadat dvěma způsoby. Kliknout do prostoru poznámky, čímž se aktivuje klávesnice a vy poznámku zapíšete. Nebo, máte-li tablet připojený přes WIFI k Internetu, lze aktivovat stiskem symbolu mikrofon, internetovou aplikaci pro převod hlasu do textu. Zřetelně vyslovíte svou poznámku a ta se textově uloží do pole poznámka, respektive se přidá na konec již dříve zapsané poznámky. Poznámky je rozumné dělat podle nějakého systému. Zvolit si klíčové výrazy. Například **umýt** = že je to špinavé, a potřebuje to vyčistit, **barva bílá** = že se to má natřít bílou barvou, **barva červená** = že se to má natřít červenou, **vyhodit 3** = že se mají 3 ks z např. 10 vyhodit, protože jsou už zcela opotřebované. Výhodou takto strukturovaných poznámek je to, že se pak dají na PC vybrat karty, u nichž je konkrétní poznámka a dá se s nimi hromadně pracovat. Takže u karty může být **vyhodit 3 umýt bílá 2**, z čehož následně bude informace, že z 8 bílých stolečků, které jsou v nějaké místnosti, se mají 3 vyhodit, protože jsou rozbité, 2 přetřít a zbývající 3 umýt.

- **umístění** = zobrazí všechna umístění karty (jednotlivé místnosti a počty v nich). To je výhodné u rozepsaných karet ale hlavně u karty, která je v místnosti nová.

jak postupuje ten, kdo obchází místnosti

Pracovníci fyzicky obcházejí svěřené místnosti a na tabletu zaznamenávají skutečnost. Čtečkou čárových kódů si pomáhají k identifikaci karet majetku. Předpokládá se, že :

- tablet je zapnut ve standardním režimu (není aktivní úložiště USB,
- čtečka je zapnuta, a zároveň je připojena k tabletu přes Bluetooth

nejdříve zvolí, ve které jsou místnosti:

v SW aMaj zvolí seznam místností a vyberou místnost a to buď:

- A) sejmutím čárového kódu ze dveří či vytištěného seznamu, který mají v ruce
- B) vizuálním nalezením v seznamu a potvrzením příslušného řádku v seznamu
- C) použitím klávesnice, kdy zadají část názvu či kódu místnost = SW nabídne jen ty místnosti, které vyhovují, a z těch několika málo již lze jednoduše vybrat tu požadovanou
- D) při dostupnosti Internetu použijí vokální službu a do mikrofonu řeknou část názvu místnosti a SW podobně, jako v předchozím případě, nabídne jen ty místnosti, které vyhovují, a z těch několika málo již lze jednoduše vybrat tu požadovanou

a pak v rámci místnosti postupně stahují informace o jednotlivých majetcích

- zásadní je, stejně jako u místnosti, určit, o jakou kartu se jedná
- nejjednodušší způsob je sejmutí čárového kódu z předmětu
  - při něm se tablet ozvě i zvukově ve třech variantách : je dosaženo účetní hodnoty / ještě účetní hodnoty dosaženo není / účetní hodnota je překročena (funkce zvukového signálu je nejen nastavitelná z pohledu hlasitosti, ale i toho, má-li vůbec zaznívat, či nikoliv)
- pokud ale etiketa chybí, či je poškozena, lze kartu vybrat úplně stejně jako je tomu v případech B), C), a D) u místností
- pokud dojde k sejmutí čárového kódu, je nejenom karta nalezena, ale zároveň se do zjištěného množství přičte jeden kus. Jedná-li se o kartu, která je v evidenci jedinečná (jedinečné inventární číslo), pak je vlastně úkol hotov
- u karet, které se v místnosti vyskytují ve více kusech, lze postupovat dvojím způsobem:
  - z každého kusu sejmout čárový kód
  - respektive opakovaně jej sejmout z jediného kusu
  - nebo si v otevřeném v SW aMaj nabízené okno a zadat (vybrat) celkové množství (počet kusů)

zjištěné množství u karty

Ideální postup je takový. Máte zapnutý tablet, spuštěn SW aMaj a jste v konkrétní místnosti (zobrazen seznam karet v místnosti). Tablet položíte někam doprostřed místnosti. V okamžiku, kdy sejmete čárový kód karty pomocí čtečky čárových kódů, která o sejmutí informuje zvukovým signálem, a předá přes BlueTooth do tabletu informaci o sejmutém čárovém kódu (EAN číslo). Čtečka předá tabletu informaci i nevzdálenost 20 m a dokonce i přes zeď. Je jasné, že záleží na materiálu. Bude-li zeď slabá, nepředstavuje žádný problém. Je-li ale 2 m široká, či z olova, je to pro signál neproniknutelná překážka. SW aMaj vyhledá příslušnou kartu a její informace zobrazí na obrazovce tabletu. A při tom všem (desetina vteřiny) vydá tablet: **další zvukový signál**. To je informace o tom, že se karty v seznamu našla a že se u ní navýšilo zjištěné množství o jeden kus. Intenzita a charakter zvukového signálu nese pro vás informaci o stavu karty, tak abyste nemuseli chodit po každém sejmutí karty k tabletu, abyste na obrazovce vizuálně zjišťovali, jak na tom ta která karta je.

- uklidňující **dlouhý** nízký tón = v místnosti, kterou zpracováváte byla karta nalezena a navíc bylo potvrzeno účetní množství, tedy jedná se o odsouhlasenou kartu

- **dvojzvuk** nahoru = **VÝSTRAHA** = je toho sejmuto více, než je účetní množství. Buď je do místnosti přesunuto něco, co tam dřív nebylo (taková karta má účetní množství = 0), nebo jste opakovaně přečetli kód jednoho majetku. **POZOR!** Jedná-li se o druhou situaci, je nutné snížit zjištěné množství o jeden kus.

- **krátký** tón = přijatý kód, ale na kartě je toho zaznamenáno méně, než tam má být účetně. Existují dvě varianty této situace. Skutečně je v místnosti méně kusů majetku, než má být účetně. Někdo něco někam přemístil. Anebo je toho v místnosti více, jen jsme dosud nesejmuli všechny čárové kódy tohoto majetku. V takovém případě lze postupovat několika způsoby:

  - sejmout čárový kód z každého kusu (ze všech 10 židlí v místnosti)
  - respektive opakovaně jej 10x sejmout z jediného kusu
  - nebo si kusy v místnosti spočítat a pak se přesunout k tabletu a v údajích karty :
    - buď potvrdit účetní množství (že souhlasí - pokud souhlasí)
    - nebo zadat celkové zjištěné množství

Pokud tablet nevydá žádný zvukový signál, může to znamenat technický nedostatek: vypnutý zvuk na tabletu (snížený na minimum) / snímáte etiketu místnosti / nejste v seznamu karet, či na obrazovce karty / tablet máte jej v režimu aktivního úložiště USB / není připojena čtečka / nemáte zapnut tablet.

Nebo jde o jiný problém. Sejmuli jste čárový kód, který vůbec s inventarizací nesouvisí. Například etiketu z prodejny. Tu čtečka dokáže přečíst, ale zjištěnému EAN kódu neodpovídá žádná evidovaná karta.

okno o detailech karty nabízí další užitečné funkce

- zadat informaci o stavu majetku (poškození) pomocí standardního hvězdičkového ocenění
  - 5 hvězd = zcela nový v dokonalém stavu
  - 4 hvězdy = již částečně opotřebovaný (tento stav je automaticky přidělen všem kartám v okamžiku instalace verze 3.04

  - až po 0 hvězd = zcela zničené, roztrhané, smradlavé - je to nutno vyřadit
- zadat informaci o stavu etiket:: můžete zadat kolik samolepících etiket u tohoto majetku je poškozeno a je nutno je znovu vytisknout
- uložit si obrázek (foto) ke kartě: využijete funkci fotoaparátu a konkrétní majetek nafotíte

  - foto se uloží pro pozdější potřeby dalších inventarizací
  - ono je mnohdy výhodné vidět co je ten osciloskop vlastně zač
- uložit poznámku k danému majetku, například že se má přišroubovat pevněji noha stolu

  - tuto poznámku lze zapsat přes klávesnici, respektive při dostupnosti Internetu použít vokální službu a do mikrofonu poznámku nadiktovat
  - tyto informace se po načtení dat z tabletu promítnou do seznamu karet

než dojdete k další místnosti

Uživatel opustí seznam karet. Tím se dostane do seznamu místností. Než přikročí k další místnosti, může nastat situace, že se čtečka automaticky vypne z důvodů delší nečinnosti. Pak musíte čtečku zase zapnout a provést její spárování s tabletem a SW aMaj. Následně určíte, ve které místnosti budete pracovat.

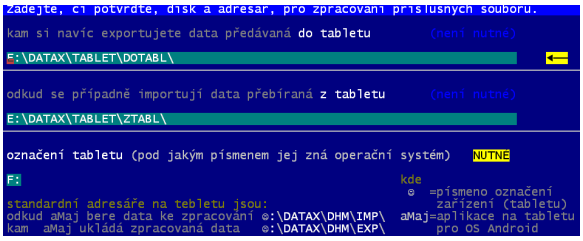
inventarizace z pohledu SW Drobnosti

V SW Drobnosti ve volbě ***Inventura -Invent. čárovým kódem*** jsou funkce, které všechny souvisejí s Inventarizací čárovým kódem.

Nastavení pro tisk

Volba a její možnosti jsou popsány v kapitole o tisku samolepek.

Adresáře + označení tabletu

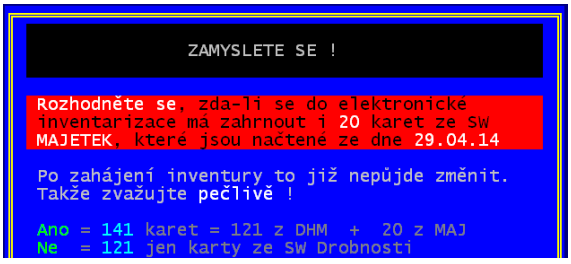


Určujete, kam se soubory exportují a pod jakým písmenem se jeví tablet pro PC. První dva údaje nejsou nutné. Třetí ale nutný je. Tím se určuje, pod jakým písmenem vystupuje tablet, je-li připojen k PC, jako připojené zařízení.

První nepovinný údaj určuje, kam, pokud vůbec, se mají ukládat data, která se exportují z PC ze SW Drobnosti na tablet do SW aMaj.

Druhý nepovinný údaj určuje, kam, pokud vůbec, se mají ukládat data, která se importují z tabletu ze SW aMaj do PC do SW Drobnosti.

Zahájení inventury



Máte-li načteny karty z evidence vedené v SW Majetek, volbou ***Majetek - načtení dat*** , musíte rozhodnout, zda se provádí inventarizace jen karet ze SW Drobnosti, nebo i ze SW Majetku. Pokud budou zahrnuty i karty ze SW Majetek,

je nutné ještě určit, které z nich to budou. Nabídne se sumář podle účtů. A u každého účtu je uveden počet karet: 1 = celkem / 2 = které nemají EAN přidělen (ty se nemohou inventarizace zúčastnit / 3 = které EAN mají / 4= co z toho jsou pozemky a budovy / 5= ostatní karty. Vy určujete, označujete stiskem klávesy ***<mezerník>*** nebo ***<Enter>***, které karty se inventarizace zúčastní. Je-li inventarizace zahájena, není možno provádět v evidovaných kartách žádné změny.

Export do tabletu

- je nutné, aby bylo zapnuto úložiště USB

Když tablet propojíte přes USB kabel s PC, lze na něm nastavit, že se má pro PC jevit jako tzv. úložiště USB. Tedy jako zařízení, s nímž PC může pracovat jako s vyjímatelným diskem (FlashDisk). V tabletu volte ***Nastav - USB připojeno - Zapnout úložiště USB***.
Navíc nenutné aby bylo ve volbě Adresáře pro komunikaci již určeno, pod jakým písmenem tablet vůči PC vystupuje.

Funkcí vyrobíte **CSV soubory**, které jsou potřeba pro zpracování v tabletu. Současně s tím tyto soubory uložíte na požadované místo v tabletu (DATAX \ DHM \ IMP), či na místo jiné, které si určíte. Nemusíte exportovat všechny karty, ale jen některé. Možnosti jsou: všechny / z vybraných budovy / z vybraných místností / pro vybrané pracovníky / vybrané zcela libovolně pomocí standardní výběrové utility. Při prvním exportu se zároveň generují všechny potřebné číselníky: budov, místností, druhů majetku, a konečně i inventárních čísel. Jeho generování je velice náročné a tak to trvá několik sekund (třeba i 20). Abyste příště nemuseli zdlouhavě čekat, nabídne program možnost použít již vytvořené číselníky a vygenerovat jen vlastní seznam karet po místnostech. Je jasné, že například, pro inventarizaci prvních pěti budov použijete jednoho pracovníka, který si do svého tabletu natáhne potřebné údaje. A druhý pracovník třeba dostane další 3 budovy. A tu největší, pak třetí pracovník. Je rozumné jim do tabletu exportovat jen ty karty (místnosti / budovy), které budou kontrolovat. Ještě je nutné zmínit, že v rámci jedné místnosti se pro potřeby inventarizace v tabletu celé množství sumarizuje. Nerozlišuje se tedy to, že z deseti židlí v místnosti 8 je svěřeno Novákovi a 2 Pavlíkovi. V místnosti je účetně 10 židlí a inventarizace má tento stav potvrdit, případně vyvrátit.

Vlastní načtení data duplikace aMaj se provede až v ní. Na její úvodní obrazovce vpravo nahoře je symbol 3 čtverečků pod sebou. Aktivujete jej stiskem a zvolíte ***Načtení dat z počítače***. Na následující dotaz, zda importovat data z počítače se musíte soustředit. Pokud byste data již zpracovávali a pak se rozhodli znovu načít, znamenalo by to, že byste o všechny provedené změny přišly. Pokud změny chcete zachovat, data nenačítejte, respektive potřebujete-li je načíst, nejdříve je exportujte do počítače. Vlastní export provedete potvrzením ***Ano***. Aplikace aMaj provede tzv. synchronizaci dat.

Import z tabletu

- je nutné, aby bylo zapnuto úložiště USB

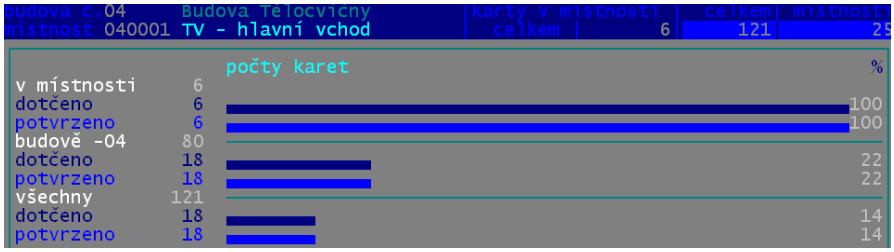
Soubory, vytvořené v tabletu, se stáhnou a okamžitě zpracují. SW Drobnosti z informací vzešlých z tabletu vygeneruje změnové informace pro jednotlivé karty, uloží informace o počtech poškozených etiket, a také poznámky.

Abyste ale měli co zpracovat, je nutné nejdříve v aplikaci aMaj provést export dat. Na její úvodní obrazovce vpravo nahoře je symbol 3 čtverečků pod sebou. Aktivujete jej stiskem a zvolíte ***Export dat do počítače***. Aplikace aMaj provede tzv. synchronizaci dat, při níž uloží na tabletu do adresáře DATAX\ DHM \ EXP požadovaný soubor **DTXEXP.CSV**. Teprve ten si následně ve volbě Import z tabletu v sw Drobnosti stáhnete a zpracujete.

Stav inventury

SW nabízí možnost prezentace všeho, co se v rámci aktuálně probíhající inventuře provedlo. Stejně tak umožňuje prezentovat i starší události minulých inventarizací.

Místnosti - pohled na inventarizaci přes místnosti (vše / rozpracované / nedotčené / již zcela projité = všechny karty v místnosti mají informaci o skutečném stavu / v konkrétních budovách / jen v budovách, které jsou inventarizací dotčeny /kde je to OK z pohledu celkových kusů / kde je toho méně / kde je toho více / kde je to vše OK / kde to ještě OK není / konkrétní místnosti). Prezentován je buď seznam místností s informací o stavu zpracování, respektive grafické zobrazení, kdy se ukazuje procentní vyjádření, kolik karet bylo v příslušné místnosti, budově a celkem, již zpracováno a kolik z toho potvrzeno (účetní stav = zjištěný). Přehled lze vytisknout přes <F6>.




```
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------<str. 1>
| M Í S T N O S T I                                   o  = rozpracováno                          dne:29.04.2014 11:16:39 |
|                                                     ■  = hotovo                                                        |
|                                                    <+> = zjištěno více než je účetní stav                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|budova                        |   |                  |    |karet ,  dotčeno  ,   zjištěno            | množství/kusů   |rozdíl  |
|   místnost                   |   |šetřeno ve dnech  |dní |celkem|  ne | ano |  OK | míň | více| nové| účetní |zjištěno|úč-skut.|
|------------------------------|---|------------------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|--------|--------|
|01 0031 Sk - WC pánské 1.p.   |   |                  |    |    1|    1|     |     |     |     |     |       1|        |       1|
|01 0051 Sk - puda             |   |                  |    |    1|    1|     |     |     |     |     |       1|        |       1|
|01 0070 Neuvedeno             |   |                  |    |   19|   19|     |     |     |     |     |      19|        |      19|
|01 0071 Neuvedeno             |   |                  |    |    1|    1|     |     |     |     |     |       1|        |       1|
|01 0130 Skola - sklad uceb.   |   |                  |    |    5|    5|     |     |     |     |     |       5|        |       5|
|01 0241 Neuvedeno             |   |                  |    |    2|    2|     |     |     |     |     |       2|        |       2|
|01 0250 Neuvedeno             |   |                  |    |    6|    6|     |     |     |     |     |       6|        |       6|
|01 0290 Neuvedeno             |   |                  |    |    1|    1|     |     |     |     |     |       1|        |       1|
|01 0370 Neuvedeno             |   |                  |    |    1|    1|     |     |     |     |     |       1|        |       1|
| budova 01 celkem             |   | místností     9  |    |   37|   37|     |     |     |     |     |      37|        |      37|
|------------------------------|---|------------------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|--------|--------|
|03 0286 Neuvedeno             |   |                  |    |    3|    3|     |     |     |     |     |       3|        |       3|
|------------------------------|---|------------------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|--------|--------|
|04 0000 Společné prostory     | o |11.03-11.03.2014  |   1|   13|    7|    6|    6|     |     |     |      13|       6|       7|
|04 0001 TV - hlavní vchod     | ■ |11.03-11.03.2014  |   1|    6|     |    6|    6|     |     |     |       6|       6|        |
|04 0002 TV - schodiste        | ■ |11.03-11.03.2014  |   1|    6|     |    6|    6|     |     |     |       7|       7|        |
|04 0003 TV - chodba k hale    |   |                  |    |    8|    8|     |     |     |     |     |       8|        |       8|
```

Budovy - zcela totožný přehled, jakým je ten předchozí, jen z pohledu budov.

Importované dávky lze prezentovat jednotlivé dávky, které se načetli po inventarizaci z tabletu (vše / aktuální / neaktuální / pro pracovníka / které něco mění / nemění / které přinášejí novou poznámku / bez poznámky / s informací, že se má tisknout nějaké etiketa / bez této informace)

```
-----------------------------------------------------------------počty dní-----------------------------------------------<str. 1>-
| D Á V K Y      I M P O R T O V A N É     a=začal              b=zkončil       dne:29.04.2014  11:20:11 |
| Z   T A B L E T U                        c=inventarizoval     d=od importu k dnešku                    |
|                                          e=od konce inventarizace k importu                            |
|-----------------------------(c)-------------------------------------------------------------------------------------------|
|číslo| kdo        inventarizoval|import dne|místností    |karty,dot- ,dáno ,povo-| zjištěné množství     |poznámky   |tisk|
|dávky| od kdy - do kdy     |dní | (d) | (e)|celk. |prošel|celk.|čené |pozdě|leno |  ok |méně |více |nové |poč.|délka |etik|
|-----|---------------------|----|-----|----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|------|----|
|1.   |23090 - Doubek Petr       |25.03.2014|   12 |   11 |  66 |  62 |     |  62 |  59 |   2 |   1 |     |  2 |   21|    |
a   50|11.03.2014  12:11:1 |    |14:30:28 |      |      |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |    |
b   50|11.03.2014 12:31:27 |  1 |  15 |  36|      |      |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |    |
|-----|---------------------|----|-----|----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|------|----|
|2.   |23090 - Doubek Petr       |27.03.2014|   12 |   12 |  68 |  64 |     |  64 |  60 |     |   2 |   2 |  2 |   21|    |
a   50|11.03.2014  12:11:1 |    |09:21:23 |      |      |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |    |
b   34|27.03.2014  9:26:11 | 17 |   1 |  34|      |      |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |    |
|-----|---------------------|----|-----|----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|------|----|
|3.   |23090 - Doubek Petr       |29.04.2014|   12 |   12 |  68 |  64 |     |  64 |  18 |   1 |     |  45 |  2 |   21|    |
a   50|11.03.2014  12:11:1 |    |10:45:00 |      |      |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |    |
b   34|27.03.2014  9:26:11 | 17 |  34 |   1|      |      |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |    |
|-----|---------------------|----|-----|----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|------|----|
|     |celkem dávek     3   |          |   36 |   35 | 202 | 190 |     | 190 | 137 |   3 |   3 |  47 |  6 |   63|    |
'-----'---------------------'----------'------'------'-----'-----'-----'-----'-----'-----'-----'-----'----'------'----'
```

Statistika - celkový pohled na inventarizaci v kostce

Karty (všechny / dotčené /plný výběr). SW Drobnosti v době inventarizace ve volbě Kartotéka u každé karty ukazuje informaci, jestli již její účetní stav byl potvrzen a jaká je skutečnost a to jak z pohledu celé karty (sumy za všechny výskyty) respektive po jednotlivých místnostech

Změny z tabletu = informace o zjištěném množství (vše / aktuální / neaktuální / povolené = nejsou v rozporu s evidencí / zamítnuté = byly provedeny dříve než změny, kterou již máme v SW evidovánu / z konkrétní dávky / od pracovníka /zaznamenané v době / importované v době / v konkrétních místnostech / v konkrétních budovách / ty, které potvrzují účetní stav / které říkají, že je toho ve skutečnosti méně / více /jedná se zcela nový výskyt karty v místnosti / rozporuplné = množství zjištěné v rámci celé inventarizace je vyšší než je celkové účetní množství¨= nejspíše chybně zaznamenáno - asi se nám židle sami nerozmnožují)

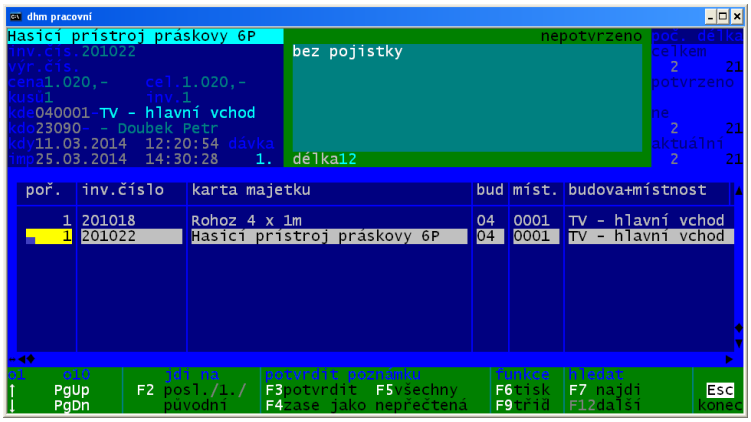
<str. 2>

Z A Z N A M E N Á N O
V T A B L E T U
aktuální

výsledek : 1=zamítnuto 2=nezpracováno dne:29.04.2014 11:24:41
3=OK 4=nalezeno méně
5=nalezeno více 6=zcela nové v místnosti

inventární číslo	karta majetku	ze dne	množství - místnost účetní	skut.	rozdíl	výsledek 1	2	3	4	5	6	množství celkem účetní	skut.	rozdíl	výsl. 3	4	5	zacho valé	tisk etik
98139	Mop zametací 80	- // -	1	1							o	1		-1	x				
98149	Nerez drzáky	- // -	2	2							o	6		-6	x				
98207	Odpadkové kose	- // -	1	1							o	2		-2	x				
98103	Rádiomagnetofon PHILIPS AQ4150	- // -	1	1							o	1		-1	x				
41760000	Sestava skrínek	- // -	3	2	-1						o	2		-2	x				
98157	Skládací schody	- // -	1	1							o	1		-1	x				
98137	Tyc ALU 1400	- // -	2	2							o	2		-2	x				
98140	Tyc teleskopická - 1 x 1,5	- // -	1	1							o	1		-1	x				
98134	Uklidovy vozík VI7	- // -	1	1							o	1		-1	x				
98132	V-mop komplet	- // -	1	1							o	1		-1	x				
201040	Vysavac Zelmer 1100.00 SP	- // -	1	1							o	1		-1	x				
1401036	Zametací mop	- // -	1	1							o	1		-1	x				
41660001	Zidle calounená	- // -	1	1							o	1		-1	x				
98150	Zrcadla 400x400	- // -	1	1							o	4		-4	x				
99016	Zrcadla brousená	11. -//-		1	1						o	1		-1	x				
04 0016	**TV - WC**																		
98123	Dávkovace mydla	27. -//-	1	1							o	2	1	-1	x				
98207	Odpadkové kose	- // -	1	1							o	2		-2	x				
98150	Zrcadla 400x400	- // -	1	1							o	4		-4	x				
04 0017	**TV - kotelna**																		
41560001	Skrínka kombinovaná	- // -	1	1							o	1		-1	x				
888	Susák na prádlo	- // -	1	1							o	1		-1	x				
980099	Susák na prádlo	- // -	1	1							o	1		-1	x				
99015	Zidle calounené	- // -	2	2							o	2		-2	x				
52000 1	Zidle zákovská	- // -	1	1							o	1		-1	x				
dávek 1	**záznamů 64**				0						45			18		0			
					0				0					46					
					18	1													

Poznámky - pracovníky zadané informace zjištěné při inventarizaci (vše/ aktuální/ neaktuální/ provedené/ nepotvrzené/ z konkrétní dávky/ od pracovníka/ zaznamenané v době/ importované v době/ v konkrétních místnostech / v konkrétních budovách). Uživatel má možnost poznámky hromadně (<F5>), či individuálně (<F3>) potvrzovat, čím dává na srozuměnou, že již problém, o kterém poznámka informovala, vyřešil. Naopak, potřebujete-li to, lze



vybrané poznámky zase označit, jako že nebyly vyřešeny (<F4>). Poznámky lze přes <F6> vytisknout.

```
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------<str.  1>-
| P O Z N Á M K Y                                                                                   dne:29.04.2014  11:11:19 |
| Z   T A B L E T U                          A=aktuální ?   ( mezera = Ne  / x = Ano )                                     |
|                                            B=vyřešeno?    ( mezera = Ne  / ▒ = Ano )                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|dávka| kdo                                  |   |   | poznámka zaznamenána|před | importováno do PC    |před |dní=import -|
|inv.č| místnost                             | A | B | datum         čas   |dny  | datum         čas    |dny  |zaznemenáno |
|-----|--------------------------------------|---|---|---------------------|-----|---------------------|-----|------------|
|1.   |23090  -- Doubek Petr                 |   |   |11.03.2014  12:20:25 |  50 |25.03.2014  14:30:28 |  36 |        15  |
|     |04 0001-TV - hlavní vchod             |   |   |                                                                |
| 201018      -Rohoz 4 x 1m                |   |   |roztrhana                                                       |
| 201022      -Hasicí přístroj práškovy 6P |   |   |bez pojistky                                                    |
|-----'--------------------------------------'---|---'---------------------'-----'---------------------'-----'------------|
|celkem  dávek: 1     poznámek: 2                0 | 0                 délka poznámek:                                     |
'-----------------------------------------------------'-----------------------------------------------------------------'
```

Exportované dávky lze prezentovat jednotlivé dávky, jak jste je jednotlivým pracovníkům kopírovali do tabletu (vše / aktuální / neaktuální / pro pracovníka)

Co sedí - kde byl účetní stav potvrzen inventarizací

```
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------<str.  1>-
| K A R T Y   P L N Ě                                                                                dne:29.04.2014  11:27:56 |
| P O T V R Z E N É      I N V E N T A R I Z A C Í                                                                          |
| aktuální                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|invent.čís. majetek                    |změna povolena| stav množství (kusy)  | zjištěno kusů|| typ změny v evidenci   |
|poř. | bu.místnost                      | ano| ne |neví| účetní|zjištěn| rozdíl| OK |méně|více||přidán| nové|převod|vyřaď|
|     |----------------------------------|----|----|----|-------|-------|-------|----|----|----||------|-----|------|-----|
|09041      ART PROTIS - OSLAVA ZIVOTA  |    |    | ■  |     1 |     1 |       | ■  |    |    ||      |     |      |     |
|     | 04 0001 TV - hlavní vchod        |                |     1 |     1 |       | ▒  |    |    ||      |     |      |     |
|     |----------------------------------|----|----|----|-------|-------|-------|----|----|----||------|-----|------|-----|
|1060001    Knihovna závesná            |    |    | ■  |     2 |     2 |       | ■  |    |    ||      |     |      |     |
|     | 04 0002 TV - schodiste           |                |     2 |     2 |       | ▒  |    |    ||      |     |      |     |
|     |----------------------------------|----|----|----|-------|-------|-------|----|----|----||------|-----|------|-----|
|200011     Hasicí přístroj práškovy    |    |    | ■  |     1 |     1 |       | ■  |    |    ||      |     |      |     |
|     | 04 0002 TV - schodiste           |                |     1 |     1 |       | ▒  |    |    ||      |     |      |     |
|     |----------------------------------|----|----|----|-------|-------|-------|----|----|----||------|-----|------|-----|
|2005-90    Hasicí přístroj             |    |    | ■  |     1 |     1 |       | ■  |    |    ||      |     |      |     |
|     | 04 0000 Společné prostory        |                |     1 |     1 |       | ▒  |    |    ||      |     |      |     |
```

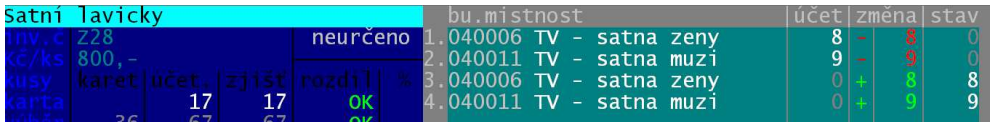
Potvrzování změn

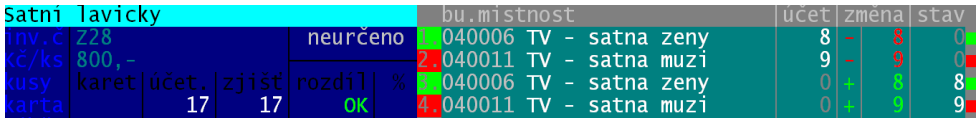
Volba ***Stav inventury - Generované převody***. Toto je pro evidenci důležitá volba. Oproti předchozím zde popsaným, jen neprezentuje nějakou skutečnost, ale uživatel u ní provádí konkrétní činnost. Program vygeneruje všechny změny potřebné k tomu, aby byla evidence srovnána na stav zjištěný inventarizací. Asi je rozumné tento přehled zpracovat až poté, co se stáhnou z tabletu všechny zpracované dávky. Pak je dobré si vybrat postupně ty změny, které znamenají převod, a pak ty, co znamenají vyřazení. Je jasné, že když si necháte zobrazit všechny vyřazení v okamžiku, kdy máte projitou a PC staženou jen polovinu inventarizace, bude se nabízet k vyřazení ohromné množství karet, protože u nich nebude uvedeno žádné zjištěné množství.

Uživatel má možnost změny hromadně (<F5>), či individuálně (<F3> , <F4>) potvrzovat (čím dává na srozuměnou, že se mají skutečně provést), zakazovat, respektive je vracet do nerozhodnutého stavu. Při ukončení inventarizace se dál ke zpracování dostanou jen změny povolené.

Proč má vůbec uživatel možnost změny zamítnout? Protože si třeba může uvědomit, že jednu místnost neprošel, ale ví, že je tam vše OK. Nebo něco , co je zaznamenané Inventarizací jako přemístěné, ve skutečnosti v nové místnosti nezůstane, ale vrátí se zpět do původní .

<F4> je aktivní pouze u převodů. Umožňuje označovat všechny změny v rámci jednoho převodu. Protože platí, že jeden převod = jedno snížení a třeba i vícero navýšení. Použije-li se <F3> lze teoreticky potvrdit nějaké snížení a jen nějaká navýšení. Trochu to pak nedává smysl, ale když uživatel chce, ať má tu možnost. Třeba jako u ukázkové karty šatní lavičky. Celkové množství jak účetní, tak zjištěné je 17 kusů. Inventarizace zaznamenala, že ze dvou původních místností, byly lavičky přestěhovány do jiných dvou místností. Teoreticky můžete jedno stěhování povolit a jiné zakázat, protože ty přestěhované lavičky zase vrátíte na původní místo. A to provedete pomocí ***<F3>***, kdy u každého dílčího pohybu musíte určit, má-li se povolit, či nikoliv. A nesmíte to splést. Výsledek je takový, že přemístění 8 laviček jsme povolili a druhé přemístění devíti jsme naopak zakázali.

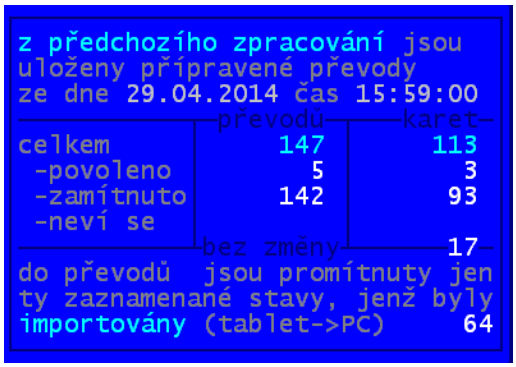




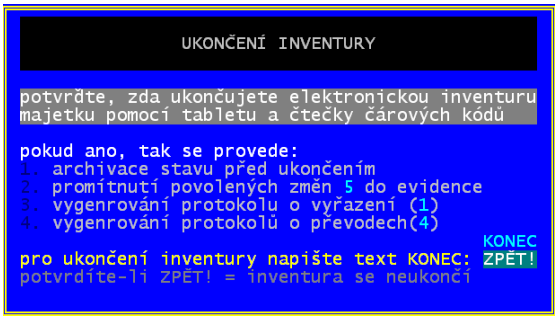
Jak dělat převody

Nastavení, co se má při případném převodu dávat v nejasných případech do karet. Jedná se o to, je-li převáděna karta z jedné místnosti do druhé a přitom v té cílové místnosti není stejný pracovník či útvar, jaký byl zaznamenán u zdrojové místnosti. Nastavíte si, jaký pracovník, či útvar se mají u cílového zařazení karty zaznamenat. Buď nový cílový pracovník a to takový, který má v cílové místnosti nejvíce kusů, Kč, či záznamů. A nebo se ponechá původní pracovník, jaký byl ve zdrojové místnosti. Toto nastavení je „hrubé“. .Nakonec, po ukončení inventarizace, můžete hromadně či individuálně měnit cílového pracovníka či útvar

Konec inventury



Krok je to velice nebezpečný a můžete jej provést jen v případě, že máte jasno, že se skutečně zkontrolovalo vše. Program zobrazí informaci, kolik karet bylo zpracováno a kolik změn (vyřazení a převody) z toho vzešlo. Pokud se generování ještě neprovádělo, jste k tomuto kroku donuceni. Program neumožňuje ukončit Inventarizaci do té doby, než u všech vygenerovaných změn neurčíte, co se s nimi má provést. A to buď, že se mají realizovat, respektive že jejich provedení zakážete.

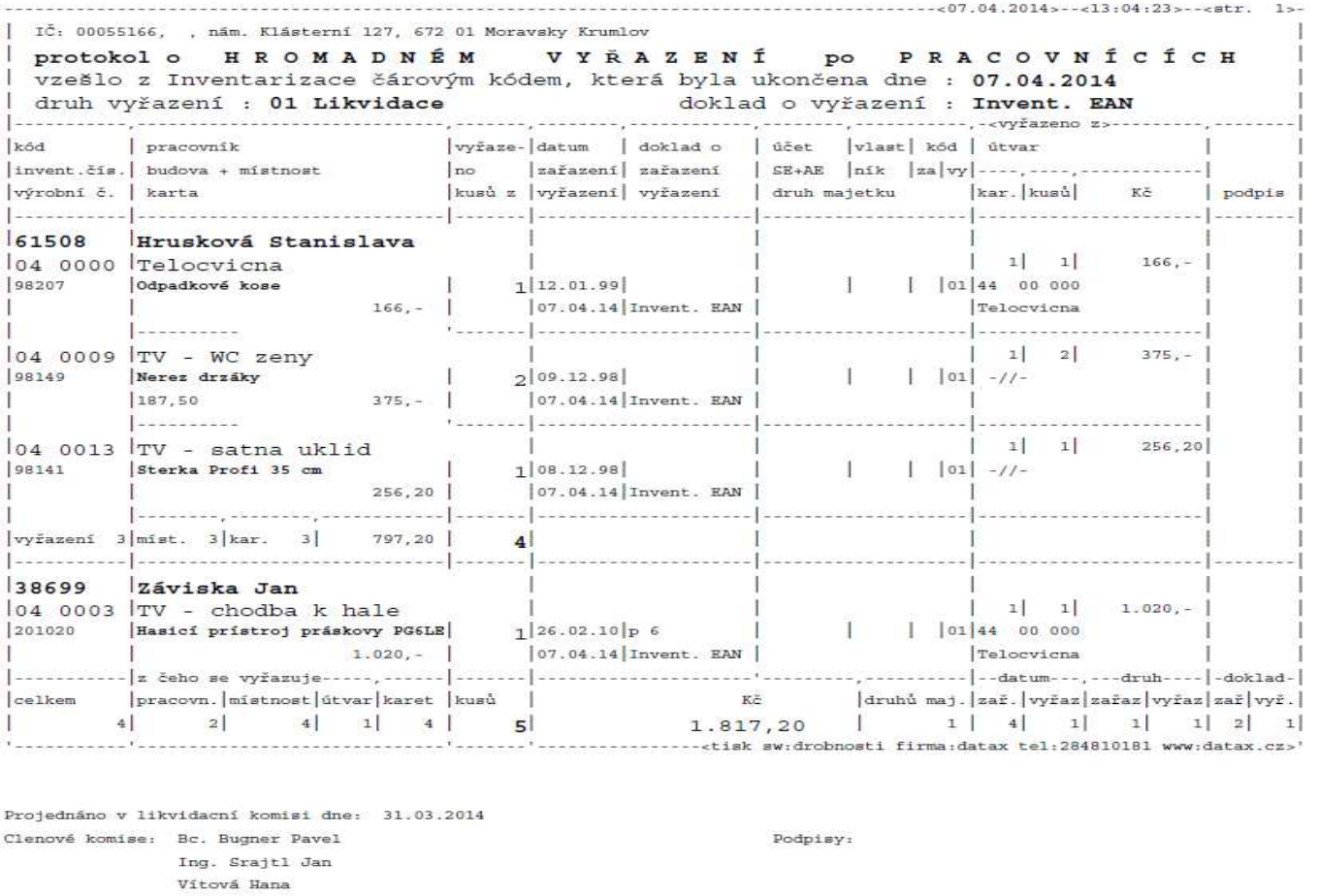


Pokud vlivem inventarizace budou některé karty připraveny k vyřazení, a vy takové vyřazení povolíte, dotáže se vás SW na základní identifikace. Na typ vyřazení, který si vyberete, či zadáte jako nový, a na doklad o vyřazení. Hodnoty, které zadáte, lze případně i později ještě opravit.

Definitivní ukončení Inventarizace provedete až tím, že zadáte heslo „KONEC“ na obrazovce, kde je uveden počet finálních změn, vyřazení a převodů. Pokud tak učiníte, vyřazení se skutečně provede. Co bylo vyřazeno, si následně, až do spuštění další inventarizace, můžete prohlížet, sumarizovat a tisknout ve volbě ***Vyřazené karty***. S převody je to trochu složitější. Ty následně definitivně potvrdíte ve volbě ***Převody***. Nejen že můžete ještě některé převody zakázat, ale také můžete změnit cílového pracovníka či cílový útvar.

Vyřazené karty

Volba je dostupná jen v případě, že Inventarizací skutečně došlo k nějakému vyřazení. Prezentují se všechny karty, které byly v souladu se zjištěním Inventarizace vyřazeny. Se seznamem lze pracovat jako s jakýmkoliv jiným výběrem vyřazených záznamů. Tedy sumarizovat, tisknout, prezentovat po kartách. Ideální je vytisknout vyřazovací hromadný protokol po pracovnících, kde je pamatováno i na rubriku podpis, ve které by měl asi každý pracovník potvrdit, že vyřazení bylo provedeno.



IČ: 00055166, , nám. Klásterní 127, 672 01 Moravsky Krumlov <07.04.2014><13:04:23><str. 1>

protokol o H R O M A D N É M V Y Ř A Z E N Í po P R A C O V N Í C Í C H

vzešlo z Inventarizace čárovým kódem, která byla ukončena dne : **07.04.2014**

druh vyřazení : **01 Likvidace** doklad o vyřazení : **Invent. EAN**

kód / invent.čís. / výrobní č.	pracovník / budova + místnost / karta	vyřazeno kusů z	datum zařazení / vyřazení	doklad o zařazení / vyřazení	účet SE+AE / druh majetku	vlast /ník	kód útvar	vyřazeno z: kar.	kusů	Kč	podpis
61508	**Hrusková Stanislava**										
04 0000	Telocvicna							1	1	166,-	
98207	**Odpadkové kose**	1	12.01.99				01	44 00 000			
	166,-		07.04.14	Invent. EAN				Telocvicna			
04 0009	TV - WC zeny							1	2	375,-	
98149	**Nerez drzáky**	2	09.12.98				01	-//-			
	187,50 375,-		07.04.14	Invent. EAN							
04 0013	TV - satna uklid							1	1	256,20	
98141	**Sterka Profi 35 cm**	1	08.12.98				01	-//-			
	256,20		07.04.14	Invent. EAN							
vyřazení 3	míst. 3 kar. 3 797,20	4									
38699	**Záviska Jan**										
04 0003	TV - chodba k hale							1	1	1.020,-	
201020	**Hasicí prístroj práskovy PG6LE**	1	26.02.10	p 6			01	44 00 000			
	1.020,-		07.04.14	Invent. EAN				Telocvicna			
celkem	z čeho se vyřazuje: pracovn. 4, místnost 2, útvar 4, karet 1	5			Kč 1.817,20		druhů maj. 1	zař. 4	vyřaz 1	zařaz 1	vyřaz 1 / zař 2 / vyř. 1

<tisk sw:drobnosti firma:datax tel:284810181 www:datax.cz>

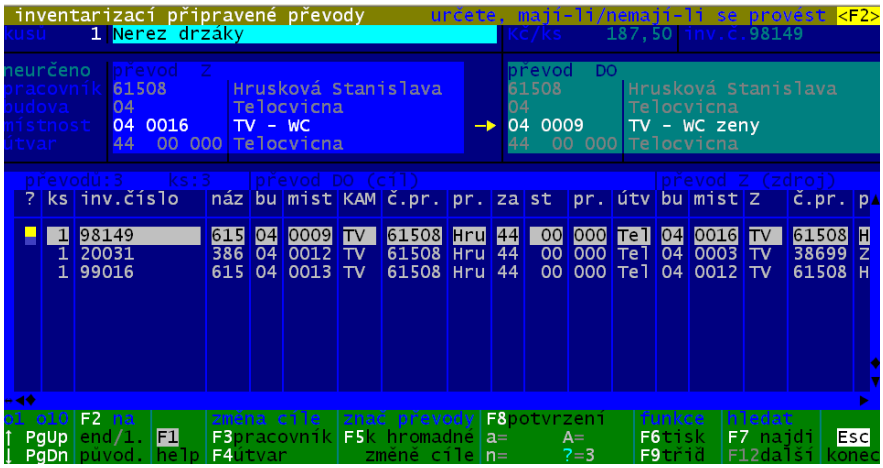
Projednáno v likvidační komisi dne: 31.03.2014

Clenové komise: Bc. Bugner Pavel
Ing. Srajtl Jan
Vítová Hana

Podpisy:

Převody

Vygenerují se změnové záznamy, které slouží k provedení změn v evidenci tak, aby tato odpovídal skutečností, zjištěné inventarizací. Je na uživateli, aby potvrdil ty změny, které se mají udělat, respektive zakázat (<F8>). Přehled lze vytisknout (<F6>) ve formě hromadného protokolu o převodech. Dokonce lze tisknout jen ty převody, které jsou uživatelem povoleny, nebo ty, které jsou úbytkem, či přírůstkem pro pracovníka. Protokol vždy obsahuje i rubriku pro podpis pracovníka.



V prvním sloupci, který má v záhlaví znak otazník (**?**), se zobrazuje informace o stavu převodu:

- **mezera** = neurčeno, ještě jste neřekli, má-li se provést
- **a** = potvrdili jste, že se má převod provést. Skutečně se provede při nejbližší možné příležitosti, tedy až poprvé opustíte seznam stiskem klávesy ***<Esc>***.
- **A** = převod již byl proveden - označení nelze změnit
- **n** = převod jste zakázali - označení lze kdykoliv ještě změnit
- **!** = změnu nelze provést, protože než jste se „rozhoupali“ a nechali převod provést, kartu majetku jste opravili (změnili) ručně v jiné volbě (například : Změny - Oprava). A teď již není v evidenci stejná situace jako v době Inventarizace. Není evidován zdroj, který by se dal převést do cíle.

```
-----------------------------------------------------------------------------------------------------<07.04.2014  13:06:45>--<str.  1>-
| IČ: 00055166,  , nám. Klásterní 127, 672 01 Moravsky Krumlov                                                                          |
| hromadný protokol o PŘEVODECH (přírůstky i úbytky) po    P R A C O V N Í C Í C H                                                      |
| vzešlých z Inventarizace čárovým kódem, která byla ukončena dne : 07.04.2014                                                           |
|-----------,-----------------------------,-------,-------------------------< s t a v >-------------------------,--------|
|           | pracovník                   |převe- | před převodem       | změny z převodů     | po převodu          | útvar  |
|kód        | budova + místnost           |deno   |kar.|kusů|-------Kč---|kar|kusů|------Kč---|kar.|kusů|-------Kč---|--------|
|invent.čís.| karta                       |kusů z | budova + místnost   | pracovník           | útvar               | podpis |
|-----------|-----------------------------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|--------|
|61508      |Hrusková Stanislava          |       |  43|  66|   98.758,86|  1|   1|   3.700,-|  44|  67|  102.458,86|44 00000|
|přidáno    |                             |       |    |    |            |  3|   3|  31.887,50|    |    |            |Telocvic|
|04 0009    |TV - WC zeny                 |       |   1|   2|      296,08|  1|   1|     187,50|   2|   3|      483,58|        |
|98149      |Nerez drzáky                 |   1   |04 0016              |61508                |44  00 000           |        |
|           |                   187,50    |       |TV - WC              |Hrusková Stanislava  |Telocvicna           |        |
|           |----------                   |-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|04 0012    |TV - sprchy muzi             |       |    |    |  -3.230,30|  1|   1|   3.700,-|   1|   1|      469,70|        |
|20031      |Nástenka korková 120x90      |   1   |04 0003              |38699                |44  00 000           |        |
|           |                   3.700,-   |       |TV - chodba k hale   |Záviska Jan          |Telocvicna           |        |
|           |----------                   |-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|04 0013    |TV - satna uklid             |       |  17|  23|   -6.037,42|  1|   1|  28.000,-|  18|  24|   21.962,58|        |
|99016      |ART PROTIS - OSLAVA ZIVOTA   |   1   |04 0012              |61508                |44  00 000           |        |
|           |                  28.000,-   |       |TV - sprchy muzi     |Hrusková Stanislava  |Telocvicna           |        |
|           |---------,--------,----------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|převodů  3 |míst.   3|kar.   3| 31.887,50|   3   |zdrojov.místnosti  3 |zdroj.pracov.    2   |zdrojové útvary    1 |        |
|           |---------'--------'----------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|ubráno     |                             |       |    |    |            |  2|   2|  28.187,50|    |    |            |        |
|04 0012    |TV - sprchy muzi             |       |   2|   2|   28.469,70|  1|   1|  28.000,-|   1|   1|      469,70|        |
|99016      |ART PROTIS - OSLAVA ZIVOTA   |   1   |04 0013              |61508                |44  00 000           |        |
|           |                  28.000,-   |       |TV - satna uklid     |Hrusková Stanislava  |Telocvicna           |        |
|           |----------                   |-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|04 0016    |TV - WC                      |       |   5|   5|    1.148,58|  1|   1|     187,50|   4|   4|      961,08|        |
|98149      |Nerez drzáky                 |   1   |04 0009              |61508                |44  00 000           |        |
|           |                   187,50    |       |TV - WC zeny         |Hrusková Stanislava  |Telocvicna           |        |
|           |---------,--------,----------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|převodů  2 |míst.   2|kar.   1| 28.187,50|   2   |cílové místnosti   2 |cíloví.pracov.   1   |cílové útvary      1 |        |
|-----------|---------,--------,----------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|převodů  5 |míst.   5|kar.   2|  3.700,-|   1   |dotčeno místností  5 |dotč.pracovn.    2   |dotčeno útvarů     1 |        |
|-----------|-----------------------------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|--------|
|38699      |Záviska Jan                  |       |  12|  12|   17.018,60| -1|  -1|  -3.700,-|  11|  11|   13.318,60|04 00000|
|ubráno     |                             |       |    |    |            |  1|   1|   3.700,-|    |    |            |        |
|04 0003    |TV - chodba k hale           |       |  10|  10|   24.638,04|  1|   1|   3.700,-|   9|   9|   20.938,04|        |
|20031      |Nástenka korková 120x90      |   1   |04 0012              |61508                |44  00 000           |        |
|           |                   3.700,-   |       |TV - sprchy muzi     |Hrusková Stanislava  |Telocvicna           |        |
|-----------|cíl do něhož se převádí,---------<bylo převedeno>-------------------,--<zdroj z něhož bylo převedeno>--------------|
|převodů    |pracovn.|místnost|útvar|karet |kusů |                Kč   |pracovníků   |místností    |útvarů       |
|         3 |      1 |      3 |   1 |    3 |   3 |          31.887,50  |           2 |           3 |           1 |
'-----------'-----------------------------'-------'-----------------<tisk sw:drobnosti firma:datax tel:284810181 www:datax.cz>'
```

Protokol o převodech lze tisknout mnoha způsoby, kdy se kombinuje:

- pro pracovníka jednoho, či všechny
- o stavu převodu : povolené / provedené / zakázané / nerozhodnuté /všechny
- o typu převodu : úbytky (z pohledu pracovníka, který o majetek přišel) / navýšení (z pohledu pracovníka, na kterého majetek přešel) / vše
- v setřídění: pracovník / místnost / útvar
- lze zvolit velikost písma : menší (na A4 nastojato) / větší (na A4 naležato) , způsob setřídění, i druhou úroveň sumarizace

```
-----------------------------------------------------------------------------------------------------<07.04.2014  13:09:03>--<str.  1>-
| IČ: 00055166,  , nám. Klášterní 127, 672 01 Moravsky Krumlov                                                                          |
| hromadný protokol o PŘEVODECH (úbytky) po P R A C O V N Í C Í C H                                                                     |
| jen povolené + provedené                                                                                                              |
| vzešlých z Inventarizace čárovým kódem, která byla ukončena dne : 07.04.2014                                                          |
|-----------,-----------------------------,-------,-------------------------< s t a v >-------------------------,--------|
|           | pracovník                   |preve- | před převodem       | ubráno převodem     | po převodu          | útvar  |
|kód        | budova + místnost           |deno   |kar.|kusů|-------Kč---|kar|kusů|------Kč---|kar.|kusů|-------Kč---|--------|
|invent.čís.| karta                       |kusů z | budova + místnost   | pracovník           | útvar               | podpis |
|-----------|-----------------------------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|--------|
|61508      |Hrusková Stanislava          |       | 43| 66|   98.758,86|  1|  1|   3.700,-|  44| 67|  102.458,86|44 00000|
|ubráno     |                             |       |   |   |            |  2|  2|  28.187,50|   |   |            |Telocvic|
|04 0012    |TV - sprchy muzi             |       |  2|  2|   28.469,70|  1|  1|  28.000,-|   1|  1|      469,70|        |
|99016      |ART PROTIS - OSLAVA ZIVOTA   |   1   |04 0013              |61508                |44  00 000           |        |
|provést    |                   28.000,-  |       |TV - satna uklid     |Hrusková Stanislava  |Telocvicna           |        |
|           |----------                   '-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|04 0016    |TV - WC                      |       |  5|  5|    1.148,58|  1|  1|     187,50|   4|  4|      961,08|        |
|98149      |Nerez drzáky                 |   1   |04 0009              |61508                |44  00 000           |        |
|provést    |                     187,50  |       |TV - WC zeny         |Hrusková Stanislava  |Telocvicna           |        |
|           |---------,--------,----------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|        |
|převodů  2 |míst.   2|kar.   2| 28.187,50 |   2   |cílové místnosti   2 |cíloví.pracov.   1 |cílové útvary      1 |        |
|-----------|-----------------------------|-------|---------------------|---------------------|---------------------|--------|
|38699      |Záviska Jan                  |       | 12| 12|   17.018,60| -1| -1|  -3.700,-|  11| 11|   13.318,60|04 00000|
|ubráno     |                             |       |   |   |            |  1|  1|   3.700,-|   |   |            |        |
|04 0003    |TV - chodba k hale           |       | 10| 10|   24.638,04|  1|  1|   3.700,-|   9|  9|   20.938,04|        |
|20031      |Nástenka korková 120x90      |   1   |04 0012              |61508                |44  00 000           |        |
|provést    |                     3.700,- |       |TV - sprchy muzi     |Hrusková Stanislava  |Telocvicna           |        |
|-----------|cíl do něhož se převádí,---------<bylo převedeno>-----------------,--<zdroj z něhož bylo převedeno>-------------|
|převodů    |pracovn.|místnost|útvar|karet|kusů|                Kč      |pracovníků|místností      |útvarů        |
|         3 |      1 |      3 |   1 |   3 |  3 |           31.887,50   |        2 |            3 |            1 |
'-----------'-----------------------------'-------'-----------------<tisk sw:drobnosti firma:datax tel:284810181 www:datax.cz>'
```

Historie

Můžete si prohlédnout, jaké kroky jste postupně v rámci inventarizace prováděli. Přehled lze tisknou (<F6>), lze z něj vybrat jen nějaké akce (<F4>), sumarizovat (<F3>) a sumář vytisknout, či z něj dokonce odstranit nepotřebné informace (<F5>).

```
akce Z A H Á J E N Í   inventarizace(DHM+MAJ)          kdy   počet budov     1
kdo                                                    10.03.2014 míst.     12
kudy                                                   17:03:35   karet     75
  průběhu inventarizace přes tablet (záznamů:114) (ukončeno:17)  probíhá18.
 akce                                          datum      čas      karet míst bud.
 U K O N Č E N Í   inventarizace               10.03.2014 16:20:32        0    0
 Z A H Á J E N Í   inventarizace(DHM+MAJ)      10.03.2014 16:20:41   271   59    6
 U K O N Č E N Í   inventarizace               10.03.2014 16:21:26        0    0
 Z A H Á J E N Í   inventarizace(DHM+MAJ)      10.03.2014 16:29:48    75   12    1
  ->export   1.-Vítová Hana          F:\D     10.03.2014 16:30:09    85   12    1
    tištěny etikety s čárovým kódem           10.03.2014 16:31:26    65   12    1
    tištěny etikety s čárovým kódem           10.03.2014 16:39:49    85   12    1
    tištěny etikety s čárovým kódem           10.03.2014 16:53:14    85   12    1
  ->export   2.-Vítová Hana          F:\D     10.03.2014 16:56:47    85   12    1
  ->export   3.-Vyklická Marie       E:\D     10.03.2014 16:59:08    85    0    0
 U K O N Č E N Í   inventarizace               10.03.2014 17:03:27        0    0
 Z A H Á J E N Í   inventarizace(DHM+MAJ)      10.03.2014 17:03:35    75   12    1
  ->export   1.-Vítová Hana          F:\D     10.03.2014 17:04:05    85   12    1
  ->export   2.-Vítová Hana          F:\D     10.03.2014 17:12:00    85   12    1
  <-import   1.ze dne10.03.2014 Vítová Ha     10.03.2014 17:17:57    21    2    0
  <-import   3.ze dne10.03.2014 Vítová Ha     10.03.2014 17:38:42    21    2    0
-<<>                                                                          >
Funkce:
F8 poslední/1 /původní   F4 výběr   F5 truš   F6 tisk   F3 sumář   Esc konec
```

```
Protokol o průběhu inventury - historie, co a kdy proběhlo                    Str. 1

počet     akce                                          karet       budov  místností
-------------------------------------------------------------------------------------
   10   ->export   1.-Korda Jirí Ing.       C:\D         845          8         93
   25   <-import   1.ze dne16.09.2013 Jarosová           900         62        138
   42     tištěny etikety s čárovým kódem              17353         46        893
    1     převodů z inventarizace (ks)     3               3          1          3
    1     vyřazeno inventarizací  (ks)     5               4          1          4
   18  Z A H Á J E N Í   inventarizace                 13243         69        927
   17  U K O N Č E N Í   inventarizace                     0          0          0
-------------------------------------------------------------------------------------
Zkušební škola                                                  Vytištěno dne 29.04.2014
```

nastavovací čárové kódy pro CipherLab 1660 BT

1) vstup do SETUP

2) režim PC
100003
Activate BT SPP,
Slave Mode

3) že chci nastavit PIN
100155
Use Preset PIN

4) nastavuji defaultní PIN **0000**
109994
Validate

5) ukládám nastavení PIN 0000
Update

6) reset do továrního nastavení
109987
Restore User
Defaults

A) nastavení, že to chci mít jako PC : 1 – 2 - 5
B) PIN=0000 : 1 – 3 – 4 – 5
C) reset do továrního nastavení: 1- 6